

機械科シラバス（1学年）

北部工業高等学校

【工業技術基礎（溶接）】 目標：基本的な溶接作業の扱い方を学習し、各種工具の扱い方や安全作業について学ぶ

学 期	1 学 期												2 学 期						3 学 期																	
月	4月			5月				6月		7月			9月			10月			11月			12月			1月		2月		3月							
週	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	
時 数	36									36									36						32											
単元のねらい	<ul style="list-style-type: none"> ・安全作業について理解する。 ・ガス溶接機の取り扱いを習得する。 ・アーク溶接機の取り扱いを習得する。 ・各種機械の使用方法を習得する。 ・各種工具の使用方法を習得する。 ・ペンキ塗りの方法を習得する。 																																			
単元名 (教材名)	<ul style="list-style-type: none"> ・安全指導 ・ガス、アーク溶接 ・花鉢台制作 																																			
教科書 及び 補助教材	<ul style="list-style-type: none"> ・「新／ガス溶接作業の安全」 ・「工業基礎」実教出版 ・ガス、アーク溶接機 ・シャープカッター ・リベッター ・各種工具 																																			
評 価 テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・安全面に気をつけて作業を行っているか。 ・授業態度が良いか。 ・作品の仕上がりが正確か。 ・出席状況が良好か。 																																			
機械科の 関連行事	・機械科オリエンテーション												・計算技術検定 ・危険物検定			・ガス、アーク溶接講習			・やんばる産業祭り			・計算技術検定			・産業教育フェア			・危険物検定			・情報技術検定		・2級ボイラー検定		・危険物検定	

機械科シラバス (1 学年)

北部工業高等学校

【工業技術基礎 (旋盤実習)】 目標：基本的な旋盤作業の扱い方を学習し、簡単な作品を製作して安全で正確な作業を学ぶ

学 期	1 学 期				2 学 期				3 学 期		
月	4 月	5 月	6 月	7 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
週											
時 数											
単元のねらい	<ul style="list-style-type: none"> ・ノギスの構造と測定方法 ・マイクロメータの構造と測定方法 ・ダイヤルゲージの構造と測定方法 ・おねじ切り ・めねじ切り ・卓上ボール盤の使い方 	<ul style="list-style-type: none"> ・旋盤の加工分野 ・バイトの種類 ・旋盤主要部の仕組みと働き ・チャック作業 ・センタ作業 ・旋盤の基本操作 	<ul style="list-style-type: none"> ・小ハンマ ・文鎮のつまみ ・ボール製作 								
単元名 (教材名)	1.測定器の原理と使い方	2.旋盤の扱い方	3.作品の製作								
教科書及び補助教材	・指導書、製作図										
評価テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・安全に作業を行っているか ・寸法を正確に計っているか ・作業がスムーズに行われているか ・作品の完成度 ・作品の仕上がり度 ・寸法の正確性 										
機械科の関連行事	・機械科オリエンテーション		・計算技術検定 ・危険物検定	・ガス、アーク溶接講習	・やんばる産業祭り	・計算技術検定	・産業教育フェア	・危険物検定	・情報技術検定	・2級ボイラー検定	・危険物検定

機械科シラバス (1 学年)

北部工業高等学校

【工業技術基礎 (手仕上げ班)】

【目標】手仕上げに必要な技術・知識、工具の正しい使い方を習得させる。

学 期	1 学 期									2 学 期									3 学 期																	
月	4 月			5 月			6 月			7 月			9 月			10 月			11 月			12 月			1 月			2 月			3 月					
週	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	
時 数	3 6									3 6									3 6									3 2								
単元のねらい	<ul style="list-style-type: none"> ・文鎮製作、郵便ポスト製作 ・安全作業について理解する ・紙ペーパーの番数や使用方法を理解する ・金ノコの使い方を理解する ・ボール盤を使用するときの安全面に注意しボール盤の使い方を理解する ・スポット溶接の使い方、安全作業に理解する 																																			
単元名 (教材名)	<ul style="list-style-type: none"> ・安全指導 ・文鎮製作 ・郵便ポスト製作 ・金ノコの使い方、紙ペーパーの使い方 ・ボール盤の使い方 ・スポット溶接の使い方 																																			
教科書及び補助教材	<ul style="list-style-type: none"> ・工業技術基礎 ・カギ、金ノコ、ヤスリ、紙ペーパー ・ボール盤 ・曲げ器、スポット溶接、 																																			
評価テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・安全に作業しているか。 ・授業態度はどうか。 ・図面に沿って作品ができているか。 																																			
機械科の関連行事	・機械科オリエンテーション						・計算技術検定 ・危険物検定			・ガス、アーク溶接講習			・やんばる産業祭り			・計算技術検定			・産業教育フェア			・危険物検定			・情報技術検定			・2級ボイラー検定			・危険物検定					

機械科シラバス (1 学年)

北部工業高等学校

【工業技術基礎 (パソコン班)】 【目標】 ワープロ実務検定4級レベルの能力を身につけ、情報通信社会に積極的に関わっていけるようにする。

学 期	1 学 期									2 学 期							3 学 期																		
月	4 月			5 月			6 月			7 月			9 月			10 月	11 月		12 月	1 月	2 月		3 月												
週	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
時 数	3 6									3 6							3 6							3 2											
単元のねらい	パソコンの利用とホームページ作成 ・パソコンの始動、終了ができるようにする。 ・ブラインドタッチができるようにする。 ・自分のフォルダを作成しそれにファイルを整理できるようにする。 ・ホームページ作成をするための最小限度の基本構成を理解し、インターネットを見るだけでなく積極的に利用していけるようにする。																																		
単元名 (教材名)	・毎週ワープロ実務検定4級の速度と文書作成の時間をはかる。(ワープロ実務検定) ・ホームページ作成。																																		
教科書及び補助教材	・工業技術基礎 ・windows ・ワープロ実務検定																																		
評価テスト	・キーボード入力、文書作成速度がワープロ実務検定4級程度に達しているか。 ・ファイルの整理が出来ているか。 ・基本的な構成のホームページ作成が出来ているか。																																		
機械科の関連行事	・機械科オリエンテーション						・計算技術検定 ・危険物検定			・ガス、アーク溶接講習			・やんばる産業祭り			・計算技術検定	・産業教育フェア		・危険物検定	・情報技術検定	・2級ボイラー検定		・危険物検定												